附3：

私用公用出差申请单及费用结算凭证

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 车 号 |  | 用车日期 | |  | | | | |
| 用车申请人 |  | 联系人 |  | | | 联系电话 | |  |
| 事由、行程  及时间 |  | | | | | | | |
| 实际里程 | 公里 | 市内里程 | | | 公里 | | | |
| 各项费用支付说明： | | | | | | | | |
| 可报销金额  （大写） |  | | | 小写 | | | 元 | |
| 备注 |  | | | | | | | |

申请人： 批准人：